

專業教室借用登記

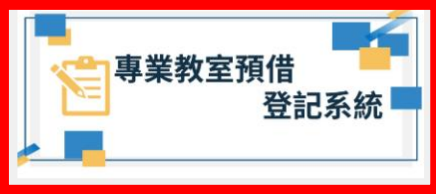


弘光科技大學
HUNGKUANG UNIVERSITY



新生專區

- ✓ 校外獎助學金
- ✓ 助學措施
- ✓ 住宿專區
- ✓ 新生手冊
- ✓ 學生線上資訊系統查詢簡介



專業教室預借登記系統操作步驟



得 專業教室預借登記系統操作步驟

專業教室借用事項公告



弘光科技大學
HUNGKUANG UNIVERSITY

專業教室/空間借用事項公告

1.專業教室/空間借用皆統一流程：



2.門鎖無法反鎖(非喇叭鎖)之教室/空間，包括 I10101 物理治療自學中心、I10102 儀器室、I10202 心肺物理治療實習室等三間教室，禁止夜間(第 9 節之後)借用。

3.所有專業教室/空間週末、國定假日皆不可借用。

4.夜間借用練習僅可由 TA 單日借用，並以讀書會方式提報至少 20 人以上名單始可登記。

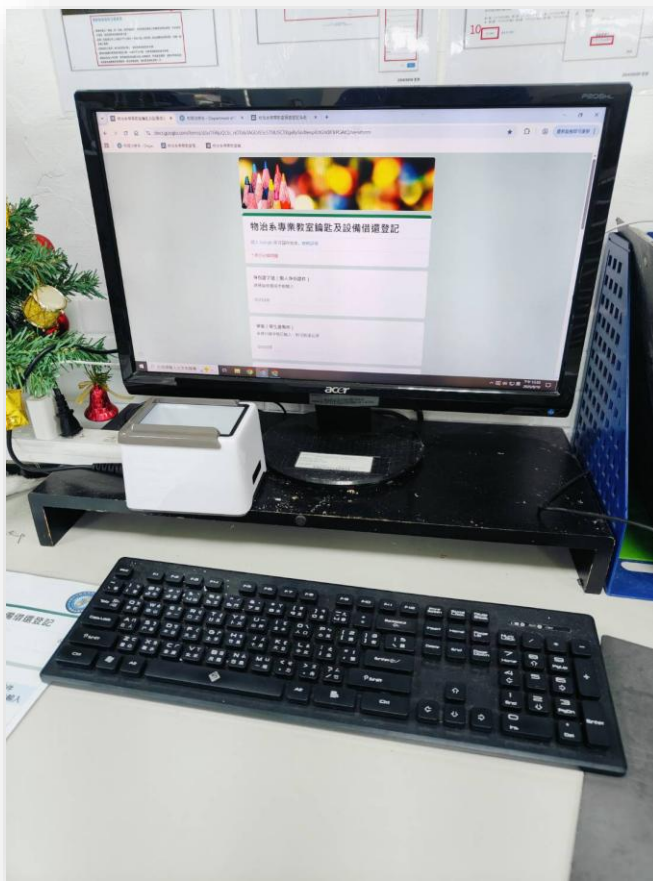
若系上專任教師上課使用，則不受上述限制，若有疑問可詢問系辦

專業教室借用事項公告



弘光科技大學
HUNGKUANG UNIVERSITY

114.1學期起，借用教室**鑰匙**前請自行至公用電腦輸入借用資料。歸還亦同。



物治系專業教室鑰匙及設備借還登記

* 表示必填問題

身份證字號 (個人身份證件)

請掃描條碼或手動輸入

您的回答

學號 (學生證專用)

若身份證字號已輸入，則可跳過此項

您的回答

【借用 / 歸還】專業教室鑰匙 / 多媒體設備 *

☐ 借用

☐ 歸還

專業教室編號

☐ B303

☐ B306

☐ I301

普通教室借用事項公告



弘光科技大學
HUNGKUANG UNIVERSITY

【公告】非課程/社團活動之普通教室借用申請，請於活動日前一個月內提送

除填寫調課單外，其餘原因欲使用普通教室（例如：班會、活動...），請至總務處事務暨營繕組網頁下載「FM-10650-008 弘光科技大學普通教室租借用申請單」填寫完畢後，依表單完成簽核流程。

會等使用需求，請至圖書館自修室及討論室，若有特殊需求須另行申請，並經單位主管核准後始得借用。

五、如有相關問題，請洽詢事營組分機1783。

大會議室借用事項公告



弘光科技大學
HUNGKUANG UNIVERSITY

第二會議室、圖書館會議廳、G701教室

如需要借用上述空間進行期中考、期末考筆試者，請由個人學生系統進入借用，使用結束後 7 天內應至原系統上傳場地照片辦理結案。未完成結案則記點1違規，違規3次以上，總務處將通知系主任對同學進行一對一訪談。